

**Садоводческое некоммерческое товарищество
"Дубок-2"**

142663, Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, севернее пос. Беливо
ИНН 5073083128, КПП 503401001, ОГРН 1055007116977 тел.+7(965)1171172

**ПРОТОКОЛ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ СНТ «ДУБОК-2»**

Г. Куровское

от 26 мая 2018г.

Всего по списку членов СНТ – **96** человек
Присутствовало всего – **61** (на начало собрания)

Из собравшихся **49** членов товарищества
Доверенностей на право голоса в количестве **6** шт.

Собрание открыл председатель правления СНТ «Дубок-2» Матюхин Д.В., доложил о наличии кворума на 16 часов и предложил открыть собрание.

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

Поступило предложение выбрать председателем собрания **Матюхина Д.В.**, секретарём собрания **Гергина С.М.** с возложением на них обязанностей счётной комиссии.

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

Повестка дня:

1. Отчёт ревизионной комиссии по проверке финансово-хозяйственной деятельности за период **06.2017** по **05.2018**.
2. Отчёт о работе правления СНТ «Дубок-2» за период **06.2017** по **05.2018**.
3. Выборы председателя правления СНТ «Дубок-2» на **2018 – 2020** годы.
4. Рассмотреть заявление и принять решение по исполнению требований от собственников уч-ков № **67; 68; 70**.
5. Принятие садоводов в состав членов товарищества на основании поданных заявлений. Утверждение списка членов товарищества.
6. Рассмотреть предложения и утвердить перечень профессий, согласно которому будет действовать штатное расписание в СНТ «Дубок-2».
7. Разработать и утвердить порядок действий по передаче части площадей земель общего пользования в собственность садоводам, у которых фактическая площадь участка превышает площадь, указанную в свидетельстве на право собственности (образца 1993г)
8. Утверждение расходной сметы и размера взносов на **2018** год. Утвердить сроки платежей, порядок и способ начисления неустойки за несвоевременную оплату взносов. Утверждение ведомости по взносам с учётом индекса инфляции. **2/3** голосов.

– Перечень пунктов повестки дня соответствует перечню указанных ранее в объявлении.

Повестку дня предлагаю утвердить.

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

По первому пункту повестки дня выступила председатель ревизионной комиссии Харламова Е.А. и доложила:

Протокол отчёта ревизионной комиссии прилагается (Приложение №1 к протоколу общего собрания от 26.05.2018)

По отдельным пунктам отчёта комментировал председатель собрания Матюхин Д.В.

- Отчёт ревизионной комиссии, предлагаю утвердить

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

По второму пункту повестки дня выступил председатель правления Матюхин Д.В. и доложил:

Бухгалтерия – В ноябре прошлого года был заключен договор оферты со Сбербанком о предоставлении сервиса «Моя бухгалтерия». Сервис осуществляет работу по вопросам: Составление и подачи отчётностей в гос.органы; работа с первичной документацией; кадровые вопросы. При этом, по договору, Сбербанк несёт за собой материальные обязательства в случае ошибки. Стоимость сервиса по дистанционной бухгалтерии составляет **7000** руб. месяц, при оплате сервиса авансом за более долгий период предусмотрена скидка до **10%** при оплате за год.

Реестр садоводов – В прошедшем году на общем собрании, было принято решение создать реестр садоводов нашего товарищества. Цель создания реестра было выполнение требований статьи 19.1, 66-ФЗ.

На сегодня, в реестр садоводов не подали сведения собственники участков: **(6; 7; 16; 17; 36; 38; 44; 49; 50; 51; 70; 78; 79; 80; 81; 103; 104; 105; 106; 109; 113; 129; 130; 135; 171; 174; 175; 177; 182б; 184; 185; 186; 188; 192; 194; 195; 199; 203; 204; 205; 208; 210; 211; 212; 213; 214; 215; 217; 224; 226; 228; 232; 233; 234; 235; 236; 237; 237а; 237б; 238а; 238б; 239; 246; 247; 248; 255; 257; 258; 260; 261; 262; 263; 264; 275; 276-277;)**. Всего **75** участков.

Проведена инвентаризация участков в СНТ.

Ген.план – **286** включая номера участков с буквенной индексацией и участки с повторяющимися номерами. Учтены ошибки Ген.плана в виде нарушения порядка нумерации.

Брошенные участки, факт – **120**, в том числе повторяющиеся номера: **(54; 115; 116; 117; 118; 182; 242;)**.

Резерв – **13** участков **(22; 25; 181; 182а; 266; 267; 268; 269; 270; 271; 272; 273; 274)**.

На текущий момент у нас в СНТ обрабатывается **153** участков. Эти участки находятся в собственности у **121** садовода.

15 участков в СНТ были реструктурированы и объединены. В результате участков стало **147**, что составляет **1092,05** соток.

Пожарный водоём, который выкопан согласно Ген.плана только один, между участками 115-116. Всего по Ген.плану должно быть **9** штук.

Межевание ЗОП.

В результате выполнения работ по геодезии, в нашем СНТ было выявлено 3 участка с кадастровыми ошибками **(46; 154; 215)**. Эти участки в настоящий момент имеют установленные границы, но учитывая то, как они нанесены на карту Росреестра, не дадут беспрепятственно поставить на кадастровый учёт ЗОП. В отношении участков: **211; 212; 235** и **236** тоже были выявлены кадастровые ошибки, только мешают эти участки соседям.

Для исправления кадастровых ошибок по участкам **46; 154** и **215**, с ООО «Гибрид» заключено дополнительное соглашение. Стоимость договора составляет **30000** рублей.

Также было заключено дополнительное соглашение на заказ выписок из ЕГРН по всем брошенным участкам. Стоимость одной выписки составляет **350** рублей. Все заказанные выписки будут переданы в правление СНТ в электронном виде.

Суммарные затраты по межеванию ЗОП составляют **93000** руб. из ранее запланированной суммы в **206500** руб.

Незапланированные расходы по дополнительным соглашениям на сумму **82500** руб. Эта сумма учтена в расходной смете на 2018 год. Оплата по договорам с ООО «Гибрид» проведена в размере **50%**.

По лицензированию скважины в прошедшем году проведены следующие мероприятия:

- Установлены въездные ворота на территорию ВЗУ. Оплата по договору **50000** руб.
- Установлен прибор учёта воды на скважине. Оплата по договору **50000** руб.
- Закуплен скважинный уровнемер. Стоимость с учётом доставки транспортной компанией составила **18040** руб.
- Получен согласованный и утверждённый проект по ГРП. Оплата по договору составила **150000** руб., в стоимость вошла учётная карточка скважины.
- Проведена дератизация ЗСО 1-го пояса.
- Оформлено Санитарно-эпидемиологическое заключение в Роспотребнадзоре. Оплата по договору с ФБУЗ **14714,60** руб.
- Сделаны анализы воды из водоразводящей сети. Оплата по договору с ГИЦ ПВ составила **1534** руб.

Проведено работ на сумму **289288,60** руб. из запланированных **301000** руб. Дополнительно: Проведена дезинфекция водонапорной башни. Стоимость затрат составляет 1350 рублей за три килограмма «Хлорамина Б».

- Отчёт правления, предлагаю утвердить

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

По третьему пункту повестки дня выступил председатель правления Матюхин Д.В. и предложил выбрать кандидатуру председателя правления.

Поступило предложение выбрать председателем правления СНТ «Дубок-2» Матюхина Д.В. и продлить срок полномочий действующего председателя ещё на **2** (два) года.

- Предлагаю утвердить кандидатуру Матюхина Д.В. на должность председателя правления СНТ «Дубок-2» с оформлением трудового договора по совместительству сроком на **2** (два) года.

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

По четвёртому пункту повестки дня выступила собственник уч. **68** Кокорева Н.И. и доложила по тексту заявления.

Оригинал заявления к протоколу общего собрания прилагается Приложение №2 к протоколу общего собрания, докладчик Кокорева Н.И.

По заявлению от собственников участков №№ **67; 68; 70** принято следующее решение: утвердить необходимость укрепления берегов пожарного пруда и назначить дату **23.06.2018** для проведения общего собрания членов товарищества с повесткой дня:

а) Утверждение графика проведения работ по укреплению берегов пожарного водоёма расположенного между участков **115** и **116**.

б) Утверждение стоимости работ и размера целевого взноса.

- Окончательное решение по утверждению размера целевого взноса не принято.

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

По пятому пункту повестки дня выступил председатель правления Матюхин Д.В.

К началу сегодняшнего собрания было подано 5 (пять) заявлений на вступление в члены товарищества от:

Кобзарь Ольги Николаевны – участок **54**;
Иванова Сергея Евгеньевича – участок **1**;
Ерёминой Ольги Николаевны – участок **2** и **58**;
Тайченко Александры Юрьевны – **238а-238б**;
Маншина Владислава Вадимовича – **206**.

Вопросов по взаиморасчётам к подавшим заявления за прошедший период у правления нет.

- Предлагаю принять, подавших заявления в состав членов товарищества и утвердить список членов товарищества в составе **101** (сто одного) человека.

Список членов товарищества прилагается (приложение №3 к протоколу общего собрания от **26.05.2018**)

Голосование: ЗА – Единогласно

ПРОТИВ – Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – Нет

По шестому пункту выступил председатель правления Матюхин Д.В. и доложил:

В рамках ведения хозяйственной деятельности ТСН необходимо отработать и определить необходимый перечень должностей, которые будут включены в штатное расписание СНТ «Дубок-2».

На решение общего собрания предложены следующие должности:

Председатель – выбирается общим собранием и оформляется на работу по трудовому договору.

Бухгалтер – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по трудовому договору или договору ГПХ.

Секретарь правления – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по трудовому договору или договору ГПХ.

Заместитель председателя – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по трудовому договору или договору ГПХ.

Казначей – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по трудовому договору или договору ГПХ.

Электрик – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по трудовому договору или договору ГПХ.

Сантехник – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по трудовому договору или договору ГПХ.

Сторож – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по договору ГПХ.

Разнорабочий (покос травы, уборка территории и другие разовые работы) – кандидатура рассматривается и утверждается правлением. Трудоустройство по договору ГПХ.

На текущий момент, актуальная потребность в 6-ти из 9-ти должностей. С председателем трудовой договор заключает правление, а с остальными договор заключает председатель.

- Вопрос об утверждении предложенного списка должностей поставлен на голосование.

Голосование: ЗА – 54 голоса

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 1 голос

По седьмому пункту повестки дня выступил председатель правления Матюхин Д.В. и доложил:

В процессе проведения межевания земель общего пользования, далее ЗОП, были выявлены участки, площадь которых значительно превышает размеры участков, наделенных согласно Ген.плана. Учитывая данные обстоятельства, необходимо разработать и утвердить общим собранием

положение о порядке передачи части ЗОП садоводам с последующим оформлением в собственность. Положение исключает случаи самозахвата и бесконтрольной раздачи ЗОП.

К ЗОП относятся: проезды, проходы, дороги, территории, на которых расположены объекты ИОП, территория ВЗУ, пожарные водоёмы, общественные площади и площадки контейнерных площадок.

Предлагаю рассмотреть следующую схему положения:

1. подача заявления в правление от собственника участка, к которому будет присоединена дополнительная площадь.
2. Правление СНТ в составе с председателем правления рассматривает заявление на предмет соответствия противопожарным нормативам (ширина дороги не должна быть меньше 6-ти метров), опоры ЛЭП не должны находиться в границах вновь образуемого участка, проезды и проходы не должны быть перегорожены, границы вновь образуемого участка не должны выходить за пределы территории ТСН.
3. При соответствии условий вопрос выносится на общее собрание для утверждения стоимости одной сотки передаваемой земли или безвозмездной передачи участка земли в собственность.
4. Правление выдаёт заявителю выписку из протокола общего собрания с решением общего собрания о передаче части ЗОП в собственность с указанием размера площади и месторасположения присоединяемого участка.

По запросу гос. учреждений, БТИ и других организаций, занимающихся вопросами оформления передаваемого участка земли, правление выдаёт документы в виде копий, выписок и справок для последующего оформления переданных земель в собственность.

5. Собственник, подавший заявление на увеличение участка за счёт ЗОП инициирует работы по межеванию присоединяемого участка земли за счёт собственных средств.
6. Все расходы, связанные с оформлением документов на присоединяемый участок, несёт собственник участка, к которому будет присоединена дополнительная площадь.
7. По окончании оформления присоединённого участка земли, собственник предоставляет в правление копию документа на право собственности присоединённого участка, где должна быть указана площадь участка отличная от первоначальной.
8. Данное положение может быть применено в случаях, если оно не противоречит законодательству РФ.

В дальнейшем, данное положение может быть применено к резервным участкам и участкам земли, где согласно ген.плану отведено место под пожарные водоёмы.

Возражений и замечаний от присутствующих на собрании не поступило.

- Вопрос об утверждении положения поставлен на голосование

Голосование: ЗА - Единогласно

ПРОТИВ - Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - Нет

По восьмому пункту повестки дня выступил председатель правления Матюхин Д.В. и доложил:

Расходная смета (приложение №4 к протоколу общего собрания от 26.05.2018) разработана на основании предшествующих смет. В ней учтены пункты, которые рассчитаны исходя из текущих цен, коэффициентов и налоговых ставок.

Смета, связанная с содержанием, эксплуатацией, ремонтом и техническим обслуживанием ИОП включает 14 пунктов. Смета, связанная с расходами на реализацию работ, оказанием услуг, имущественных прав граждан, созданием и приобретением ИОП включает в себя 5 пунктов.

По каждому пункту сметы должно быть принято решение общего собрания и утверждена сумма взносов на текущий период.

Сумму первой части Сметы предлагаю утвердить в размере 1.186.829,60 руб.

Сумму второй части Сметы предлагаю утвердить в размере 346.177,00 руб.

По результатам обсуждения принято решение утвердить представленную смету по целевым и членским взносам.

Размер членского взноса округлить и утвердить в сумме 12000 руб.

Голосование: ЗА - Единогласно

ПРОТИВ - Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - Нет

Размер целевого взноса округлить и утвердить в сумме 3500 руб.

Голосование: ЗА - 54 голоса

ПРОТИВ - 1 голос

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - нет

Установить сроки уплаты членских взносов не позднее 31 октября каждого года.

Установить сроки уплаты целевых взносов не позднее 31 октября каждого года, если не утверждены другие сроки для уплаты взноса.

Голосование: ЗА - Единогласно

ПРОТИВ - Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - Нет

Утвердить порядок начисления пени за несвоевременную уплату целевых и членских взносов, а так же взносов и платежей от садоводов-индивидуалов исходя из размера ставки рефинансирования ЦБ РФ на день оплаты.

Формула расчёта пени $\Pi = C * V * (P/100) / 300$, где:

П - это пеня, которая подлежит начислению.

С - это сумма начального платежа, который вовремя не оплатили.

В - это временной период (единица измерения - день).

Р - это текущая ставка рефинансирования.

В формуле ставка делится на **сто**. Центральный банк объявляет величину в процентах, а для расчета её необходимо перевести в доли. Затем, деление на **триста** объясняется также заданным Центральным банком условием, что для вычисления штрафных санкций берется **1/300** часть ставки рефинансирования.

Утверждённую методику расчёта пени по платежам внести в устав СНТ «Дубок-2» при приведении устава СНТ «Дубок-2» в соответствие с нормами ФЗ.

Голосование: ЗА - Единогласно

ПРОТИВ - Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - Нет

Все ранее утверждённые взносы (последние три года) проиндексировать на индекс инфляции и зафиксировать для оплаты в текущем 2018-ом году. Ведомость проиндексированных взносов за последние три года (Приложение №5 к протоколу общего собрания от 26.05.2018г.)

Начиная с 01.01.2019г. ввести начисление пени, в соответствии с ранее утверждённым планом, согласно действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ на день оплаты.

Голосование: ЗА - Единогласно

ПРОТИВ - Нет

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - Нет

Председатель собрания

Матвеев Д.В.

Секретарь собрания

Теркин С.М.

АКТ

от 24 мая 2018 г.

Ревизионная комиссия в составе: председатель Харламова Е.А. и члены комиссии Тыринова Т.И., Дмитриева М.В. и Смирнова О.Т., провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности садоводческого некоммерческого товарищества «Дубок-2» в присутствии кассира Куликовой С.С. за период с 16.05.2017 по 22.05.2018.

Членам ревизионной комиссии для проверки были представлены документы: приходно-расходные кассовые ордера, договоры, кассовая книга, авансовые отчеты, выписка по расчетному счету в Сбербанке РФ.

За проверяемый период поступило наличных денежных средств в кассу СНТ «Дубок-2»

— членские взносы по ведомостям

№ ведомости	дата	сумма, руб
1	25.05.2017	40 000,0
1/1	02.06.2017	32 000,0
1/2	10.06.2017	145 376,0
1/3	24.06.2017	203 000,0
1/4	29.06.2017	8 000,0
1/5	08.07.2017	90 000,0
1/6	22.07.2017	79 219,0
1/7	01.08.2017	16 000,0
1/8	12.08.2017	72 000,0
1/9	19.08.2017	16 000,0
1/10	26.08.2017	40 535,0
1/11	09.09.2017	40 000,0
1/12	17.09.2017	6 238,0
1/13	23.09.2017	9 000,0
1/14	14.10.2017	38 465,0
1/15	06.11.2017	8 000,0
1/16	05.12.2017	8 000,0
1/17	27.12.2017	8 000,0
1/18	02.01.2018	8 000,0
1/19	15.05.2018	8 000,0
ИТОГО		875 833,0

— целевые взносы (лицензия на воду)

№ ведомости	дата	сумма, руб
4	28.05.2017	6 220,00
4/1	10.06.2017	5 796,00
4/2	24.06.2017	11 592,00
4/3	08.07.2017	11 592,00
4/4	26.08.2017	5 796,00
4/5	14.10.2017	5 796,00
ИТОГО		46 792,00

— целевые взносы (оплаченная задолженность за предшествующие периоды)

№ ведомости	дата	сумма, руб
2	28.05.2017	30 000,00
2/1	02.06.2017	15 000,00
2/2	10.06.2017	75 000,00
2/3	24.06.2017	130 000,00
2/4	29.06.2017	10 000,00
2/5	08.07.2017	55 000,00
2/6	22.07.2017	38 000,00
2/7	12.08.2017	40 000,00
2/8	19.08.2017	10 000,00
2/9	26.08.2017	20 000,00
2/10	09.09.2017	25 000,00
2/11	23.09.2017	12 000,00
2/12	14.10.2017	7 650,00
2/13	06.11.2017	5 000,00
2/14	23.11.2017	5 000,00
2/15	05.12.2017	5 000,00
2/16	02.01.2018	5 000,00
2/17	15.05.2018	5 000,00
ИТОГО		492 650,00

— оплата за электроэнергию

№ ведомости	дата	сумма, руб
3	28.05.2017	55 251,56
3/1	02.06.2017	21 689,93
3/2	10.06.2017	23 701,17
3/3	24.06.2017	33 980,30
3/4	29.06.2017	30 691,66
3/5	08.07.2017	35 535,55
3/6	22.07.2017	30 065,40
3/7	01.08.2017	20 000,16
3/8	12.08.2017	4 835,87
3/9	19.08.2017	35 770,70
3/10	26.08.2017	41 544,68
3/11	09.09.2017	16 889,92
3/12	17.09.2017	11 900,96
3/13	23.09.2017	88 394,84
3/14	14.10.2017	69 065,68
3/15	06.11.2017	3 000,00
3/16	05.12.2017	7 838,08
3/17	27.12.2017	1 347,08
3/18	02.01.2018	7 313,90
3/19	15.05.2018	2 882,60
ИТОГО		541 700,0

Остаток денежных средств на начало проверяемого периода
- 290 977,78 рублей

**ИТОГО денежных средств - 2 247 952,82 рублей, из них
600 000 рублей внесено на расчетный счет в Сбербанк РФ**

За проверяемый период было **израсходовано наличных денежных средств**:

1	оплата электроэнергии по общему счетчику	560 355,00
2	расходы на водозаборный узел, в том числе	142 945,00
	ворота	50 000,00
	прибор учета	50 000,00
	шаровой кран, пена	647,00
	проводка осещения	6 000,00
	фильтры	864,00
	ремонт водяных кранов	20 000,00
	краска для труб, щетка	434,00
	укладка 4-х бетонных плит	15 000,00
3	устройство площадки для накопления отходов	20 000,00
4	Затраты на поддержание работоспособности и обслуживание систем водоснабжения, электроснабжения, уборка мусора и очистка дорог от снега	401 400,00
5	командировочные расходы	15 372,06
6	канцелярские расходы	4 085,74
7	мешки для мусора	524,96
8	оплата телефонов	3 900,00
9	покупка бензина для косилки и покос травы	7 050,35
10	почтовые расходы	3 281,32
11	ремонт дороги (3-я улица)	45 000,00
12	снятие копии с генплана, нотариальное заверение	3 040,00
13	покупка замков (3 шт)	1 573,00
14	услуги транспорта за доставку уровня	540,00
15	дезинфекция башни	1 350,00
16	электрика, в том числе	48 443,00
	замена проходн. изолятора	5 000,00
	замена 2-х проходн. Изоляторов	10 000,00
	светильники	2 722,00
	кронштейны для двух фонарей	900,00
	счетчик в сторожку	5 321,00
	установка счетчика	1 000,00
	установка светильников	2 500,00
	замена оголенных проводов	7 000,00
	углубление столба линий электропередач	5 000,00
	установка опоры у столба сторожки	6 000,00
	ремонт КРУН(а) 3-х СНТ	3 000,00
	ИТОГО	1 258 860,43

На дату проверки **задолженность** по уплате членских и целевых взносов выявлена у следующих владельцев участков, являющихся членами СНТ «Дубок-2»: №№ 86, 106, 174; 205; 224, 228, 232, 237, 257, 264.

Кроме того числится долг за Стрелене И.П. в сумме 226 186 рублей.

Всего остаток наличных денежных средств – 389 092 рублей 39 копеек (2 247 952,82 рублей – 600 000 рублей внесено на расчетный счет – 1 258 860,43 рублей расход наличных средств за период), из них

- ✓ в кассе СНТ «Дубок -2» 189 092,39 рублей;
- ✓ взято подотчет председателем СНТ «Дубок-2» Матюхиным Д.В. – 200 000 рублей.

За проверяемый период **поступило безналичных денежных средств** на расчетный счет в Сбербанк РФ:

Оплата членских взносов, целевых и других платежей от садоводов – 62 762,76 рублей

Внесено наличных денежных средств, собранных через кассу, на расчетный счет СНТ «Дубок-2» через банкоматы Сбербанка РФ – 600 000, 0 рублей

Остаток на счете на 15.05.2017 г. – 142 634,99 рублей

ИТОГО на расчетном счете 805 397,75 рублей

За проверяемый период было израсходовано безналичных денежных средств:

1	комиссия за ведение счета	21 197,02
2	налог на доходы физических лиц	14 352,00
3	страховые взносы	22 724,00
4	зарплата председателя	96 048,00
5	оплата по счету 47722 от 07.06.2017	16 983,90
6	взыскание по решению №7378	1 038,37
7	вывоз мусора и аренда контейнера (договор б/н от 01.01.2018 с ИП Шавырин)	22 000,00
8	земельный налог	58 652,00
9	комиссия за прием наличных денег	1 800,00
10	кадастровые работы	61 500,00
11	работы по межеванию (договор №1706/088 от 20.06.2017 с ООО "ГИБРИД")	26 250,00
12	услуги санэпидемстанции и дератизация (договор №11310-174/17 от 05.10.2017)	19 714,60
13	разработка проекта по геологическому изучению недр (Договор №ГИН-5/17 от 08.08.2017)	160 000,00
14	Циклоп (прожектор) счет 43 от 14.08.2017	32 400,00
15	пробы воды	1 534,00
16	за право пользования СБИС ЭО базовый (Договор УП/2/04/18 от 04.04.2018)	5 890,00
17	оплата сервиса "Кнопка" моя бухгалтерия (Договор от 31.08.2017)	58 150,00
18	покупка уравнимера	17 500,00
19	установка камеры видеонаблюдения	68 077,00
	ИТОГО	705 810,89

Всего остаток денежных средств на расчетном счете в Сбербанк РФ – **99 586 рублей 86 копеек** (805 397,75рублей –705 810,89 рублей).

Рекомендации ревизионной комиссии

1. Расходно-кассовый ордер 23.11.2017 укладка 4-х бетонных плит и 4-х бетонных шпал – указать, что при строительстве были использованы материалы подрядчика.
2. Принять на баланс все принадлежащее СНТ «Дубок-2» здания, сооружения, оборудование, инструменты и т.д.
3. Составить договор о материальной ответственности на Матюхина Д.В.
4. Отремонтировать дорогу по улице №1 и установить запорное оборудование на ней (организовать закрытие общих ворот на 1 и 2 улице, или установить поперечное ограждение на улице 1).
5. Остаток денежных средств на конец отчетного периода использовать для извлечения дохода для нужд СНТ «Дубок-2» (например, размещать на депозитном счете в Сбербанке РФ).

Харламова Е.А.

Тыринова Т.И. .

Дмитриева М.В. .

Смирнова О.Т.

*Копия
председателя
Матюшкин Д.В.*



Председателю СНТ «Дубок-2»

Матюшкин Д.В.

От членов товарищества:

Дмитриевой М.В. - участок № 67

Кокоревой Н.И. - участок № 68

Тихомировой Л.И. - участок № 70

Заявление

Доводим до Вашего сведения, что наши садовые участки (№ 67, № 68, № 70), практически круглогодично, заливаются водой, которая разливается из пожарного пруда. В 2014 году был выкопан коллективный пожарный пруд. Расстояние его берегов до наших участков, со стороны наших участков (особенно участка № 68) не более 2-х метров. При выкопке пруда вся земля была вывезена, а берега не были отсыпаны и мало того земля с берегов была выбрана до максимума. Поэтому теперь вода из пруда беспрепятственно растекается по нашим участкам и стоит почти все время и летом и осенью, и зимой, не успевая уйти в землю. В связи с этим затруднены садово-огороднические работы. Участки размывает, т.к. земля уходит в пруд, а мы поднимали участки и вложили немалые средства. Наши деньги уходят вместе с водой. Косить траву на наших участках, не говоря уже за участком там всегда стоит вода, практически невозможно, т.к. земля всегда мокрая (опасно-электричество). Наше имущество, т.е. участки и все что на нем выращивается портится от воды. Большие неудобства и растраты нам приносит этот общественный пожарный пруд.

Убедительно просим Вас принять меры, т.е. поднять и отсыпать берега со стороны наших участков этого НАШЕГО КОЛЛЕКТИВНОГО пожарного пруда. Мы регулярно и вовремя оплачиваем членские и целевые взносы.

Дмитриева М.В.

Матюшкин Д.В.

Кокорева Н.И.

Матюшкин Д.В.

Тихомирова Л.И.

Матюшкин Д.В.

Номер участка в собственности	Ф.И.О. собственника	Статус содовода		В собственности	
				участков	площадь м ²
1	Иванов Сергей Евгеньевич	член		1	708
2, 58	Ерёмина Ольга Николаевна	член		2	1418
3, 57	Слезова Марина Ивановна	член		2	1462
4	Маркина Марта Николаевна	член		1	700
5, 55	Карнеев Николай Владимирович	член		2	1400
6, 7	Мухин Владимир Витальевич		и.с.	2	1419
13	Северьянова Мария Никитична	член		1	700
14	Клементьева Валентина Фёдоровна	член		1	700
16, 17	Везкоровайная Галина Петровна	член		2	1400
36	Меняк Алла Васильевна		и.с.	1	700
38			и.с.	1	700
44	Шилова Валентинович Яковлева	член		1	700
49	Соловьева Раиса Ильинична	член		1	700
50	Михеев Николай Иванович	член		1	700
51	Пучкова Людмила Александровна	член		1	700
52	Назаренко Ирина Владимировна	член		1	700
53	Тарасова Елена Александровна	член		1	703
54	Кобзарь Ольга Николаевна	член		1	700
56	Шахова Людмила Георгиевна	член		1	700
59	Овчинникова Светлана Алексеевна	член		1	700
62	Зуборев Николай Яковлевич	член		1	700
64	Ковалёв Максим Фёдорович		и.с.	1	700
67	Дмитриева Мария Владимировна	член		1	700
68	Кокорева Надежда Ивановна		и.с.	1	700
70	Тихомирова Людмила Ивановна	член		1	700
73	Дубовицкий Владимир Иванович		и.с.	1	700
78, 79	Рачеева Валентина Васильевна	член		2	1400
80,81,103,104,105	Харламова Екатерина Антоновна	член		5	3546
82	Капитанова Зоя Васильевна	член		1	701
83	Стикина Елена Алексеевна		и.с.	1	712
84,85	Стикин Виктор Владимирович	член		2	1400
86	Божко Анастасия Андреевна		и.с.	1	700
106	Пичужкина Татьяна Куприяновна	член		1	700
109, 135, 171	Максимова Ирина Николаевна	член		3	2156
112	Петрова Лидия Николаевна	член		1	700
113	Пузакова Елена Ивновна	член		1	700
129, 130	Гергин Сергей Михайлович	член		2	1400
132	Ермолова Раиса Тихоновна	член		1	700
143	Попова Тамара Анатольевна	член		1	700
144, 162	Матюхин Дмитрий Валентинович	член		2	1393
149, 150	Кузьмина Мария Сергеевна	член		2	1400
154	Хмурович Нина Анатольевна		и.с.	1	700
155	Агеева Татьяна Евгеньевна	член		1	700
156	Кулинская Елена Павловна		и.с.	1	700
158	Роганова Зинаида Васильевна	член		1	700
159	Гончарова Валентина Владимировна	член		1	700
161	Бажанова Ирина Ивановна	член		1	700
163, 164	Василенко Евгений Игоревич	член		2	1410
166	Петрусева Раиса Ильинична	член		1	700
167	Козлов Юрий Анатольевич	член		1	700
168	Калинина Татьяна Юрьевна	член		1	700
174	Ермаков Игорь Владимирович	член		1	700
175, 177	Рябчикова Виктория Васильевна		и.с.	2	1400
182б	Аверина Вера Николаевна	член		1	700
184	Белов Илья Сергеевич	член		1	700
185	Ватурина Надежда Николаевна	член		1	700
186, 237, 237а	Шокарев Александр Андреевич	член		3	2100

Председатель собрания

 / Д.В. Матюхин

Секретарь собрания

 / С.М. Гергин

188	Палагина Татьяна Васильевна	член		1	700
189	Гродецкая Лариса Герасимовна	член		1	700
190	Тюрин Андрей Вячеславович	член		1	695
192	Мураев Николай Николаевич		и.с.	1	700
193	Гладких Екатерина Андреевна	член		1	709
194	Смирнова Ольга Степановна	член		1	700
195	Зинзивер Анатолий Николаевич	член		1	700
196	Сермягин Анатолий Анатольевич	член		1	700
197	Сермягин Кирилл Анатольевич	член		1	700
199	Пономарёв Валерий Владимирович	член		1	700
200	Абакумов Иван Фёдорович	член		1	700
201	Овсянкина Лариса Николаевна	член		1	700
203	Канардова Светлана Степановна	член		1	700
204	Соловьёва Инна Михайловна	член		1	700
205	Алимкин Анатолий Конофеевич		и.с.	1	700
206	Маншин Владислав Вадимович	член		1	700
207	Тыринова Татьяна Ивановна	член		1	700
208	Куликов Александр Георгиевич	член		1	700
209	Карцев Владимир Григорьевич	член		1	718
210	Захаров Николай Петрович	член		1	733
211	Андрух Любовь Алексеевна	член		1	700
212	Андрух Павел Евгеньевич		и.с.	1	657
213	Воробьёва Елена Юрьевна	член		1	700
214, 215	Богомолв Иван Фёдорович	член		2	1413
217	Ляшевич Галина Николаевна	член		1	700
218	Теслев Евгений Анатольевич	член		1	713
220, 221	Растокин Николай Борисович	член		2	1400
222	Соколов Виктор Петрович		и.с.	1	700
223	Чубранова Тамара Михайловна	член		1	700
224	Барашкина Евгения Васильевна		и.с.	1	700
226	Медведева Зоя Григорьевна	член		1	700
227	Новикова Татьяна Борисовна	член		1	700
228	Минакова Нина Николаевна	член		1	700
229	Самойлова Анна Николаевна	член		1	700
230	Кистанова Екатерина Ивановна	член		1	700
231	Доронина Валентина Николаевна	член		1	700
232	Орлова Раиса Николаевна	член		1	700
233	Закорюкин Юрий Валентинович	член		1	803
234	Бабаева Мария Андреевна	член		1	800
235	Зольников Сергей Алексеевич		и.с.	1	800
236	Кюстер Тамара Владимировна	член		1	800
237б	Ковалёва Людмила Александровна		и.с.	1	700
237в	Мишустин Александр Евгеньевич		и.с.	1	673
238	Рубанова Нина Ивановна	член		1	753
238а, 238б	Тайчэнко Александра Юрьевна	член		2	1201
239	Боголюбов Владимир Иванович	член		1,67	1298
240	Янин Анатолий Михайлович	член		1,665	1323
241	Кузнецов Виктор Демидович	член		1,665	1357
242	Липорт Людмила Юрьевна	член		1,665	1399
243	Прокудин Виктор Николаевич	член		1,665	1399
244	Лазько Виктор Егорович	член		1,67	1299
246	Грамма Надежда Павловна	член		1	700
247, 248, 275	Дудкина Надежда Валерьевна	член		3	2294
249	Шелетинская Ольга Павловна	член		1	700
254	Анрианова Наталья Владимировна	член		1	700
255	Лапина Надежда Сергеевна	член		1	700
256	Барашкина Нина Васильевна	член		1	700
257 + 263	Трусова Ирина Ивановна	член		1,5	1196
258 + 263	Бударин Виктор Семёнович	член		1,5	1158

Председатель собрания

 / Д.В. Матюхин

Секретарь собрания

 / С.М. Гергин


259	Беляков Игорь Иванович	член		1	700
260, 261	Съедина Элина Викторовна	член		2	1386
262	Щербаков Михаил Юрьевич		и.с.	1	700
264	Веревкина Мария Сергеевна	член		1	700
276, 277	Иванова Марина Юрьевна	член		2	1500
Обрабатывается участков всего (шт)				153	109205
Вновь образованные участки (шт)				147	
Площадь освоенных участков (м2)					
Членов товарищества (чел)		101			
Индивидуальных садоводов (чел)			20		

Председатель собрания



Д.В. Матюхин

Секретарь собрания



С.М. Гергин

Расходная часть сметы на 2018 год. Очётный период с 01.05.2018 по 30.04.2019					
Расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией, ремонтом, техническим обслуживанием ИОП,					
№	Наименование	На руки	До вычета НДФЛ	В год	% от сметы
1.	Расходы на оплату труда по трудовым договорам (НК ст. 255)				
2.1.1.1.	Зарплата председателя	8526,00	9800	117 600,00 Р	9,91%
2.	Оплата по договорам гражданско-правового характера				
2.1.	Оплата по договору ГПХ с электриком	3506,10	4030	48 360,00 Р	4,07%
2.3.	Оплата по договору ГПХ с зам-председателя.	6307,50	7250	87 000,00 Р	7,33%
2.4.	Оплата по договору ГПХ сезонного с обслуживанием скважины и водоразводящей сети.	3828,00	4400	52 800,00 Р	4,45%
2.2.	Оплата по договору ГПХ казначей-кассир	6507,60	7480	89 760,00 Р	7,56%
3.	Оплата по договору оферты - Моя бухгалтерия (Сбербанк)	12	7000	84 000,00 Р	7,08%
4.	Обязательные платежи				
4.1.	Расходы по налогам и сборам, страховым взносам в Фонд обязательного Пенсионного страхования: медицинского страхования			81 872,64 Р	6,90%
4.2.	Земельный налог площадь ЗОП= 43300 м2			58 652,00 Р	4,94%
4.3.	Водный налог (За потреблённую воду)			20 000,00 Р	1,69%
5.	Потребление электроэнергетики для нужд СНТ в течении отчётного периода.	прогноз	факт		
5.1.	Холостой ход трансформатора	8700	9000		
5.2.	Уличное освещение	58852	15000		
5.3.	Подкачка воды из скважины Обогрев оборудования скважины в зимнее время	49000	45000		
5.4.	Потери в сетях электроснабжения	10000	10000		
5.5.	Сторожка	0	0	79 000,00 Р	6,66%
6.	Содержание территории СНТ в соответствии с требованиями противопожарной и экологической безопасности.				
6.1.	Покос травы + Затраты на расходные материалы (ГСМ)				
6.1.1.	Масло 2-х тактное Husqvarna 1 литр.		600		
6.1.2.	Бензин для бензотримера Аи-92 20 литров		900		
6.1.3.	покос травы (услуга)		20000	21 500,00 Р	1,81%
6.2.	Очистка территории СНТ от снега в период с ноября по март, содержание контейнерной площадки в чистоте.	5	17260	86 300,00 Р	7,27%
6.3.	Вывоз ТБО согласно расценкам по договору				
6.3.1.	Оплата по договору за вывоз одного контейнера 16м3	15	10000	150 000,00 Р	12,64%
6.3.2.	Аренда контейнера объёмом 16м3	12	2000	24 000,00 Р	2,02%
7.	Расходные материалы и запчасти для содержания водоразводящей сети.				
7.1.	Седёлка 90 х 3/4", внутренняя резьба, с усиливающим кольцом	10	265	2 650,00 Р	0,22%
7.2.	Седёлка 63 х 3/4", внутренняя резьба, с усиливающим кольцом	4	190	760,00 Р	0,06%
7.3.	Муфта переходная 90 х 63	2	850	1 700,00 Р	0,14%
7.4.	Муфта прямая 90	2	700	1 400,00 Р	0,12%
7.5.	Муфта прямая 63	2	300	600,00 Р	0,05%
7.6.	Заглушка 63	2	210	420,00 Р	0,04%
7.7.	Фильтры на зимний период 6-ть штук на год	6	200	1 200,00 Р	0,10%
7.8.	Заглушки 3/4	10	70	700,00 Р	0,06%

Председатель собрания

Д.В. Матюхи

Секретарь собрания

С.М. Герги

8.	Затраты на выполнение требований Рабочей программы контроля качества воды.				
8.1. Анализы воды с оголовков скважины	кол-во	Сто-сть			
8.1.1. Микробиологические показатели:	1				По договору с "Центром гигиены и эпидемиологии" полная стоимость проводимых анализов на год, составляет 11271,36руб.
8.1.2. Органолептические показатели:	1				
8.1.3. Радиологические показатели:	1				
8.1.4. Обобщенные показатели:	1				
8.1.5. Неорганические показатели:	1			11 271,36 Р	
8.2. Дезинфекция водонапорной башни перед подачей воды в сеть.					Расчёт по формуле: Концентрация "Хлорамина Б" 100грамм на 1 м.куб воды. Общий объём башни 40 м.куб
8.2.1. Анализ воды на истачочный хлор и БАК анализ	1	1100			
8.2.2. Препарат для дезинфекции "Хлорамин Б" тара 15кг мешок.	1	7000		8 100,00 Р	
9.	Услуги банка.				
9.1. Обслуживание р/с по договору Сбербанк Бизнес Онлайн.	12	1700		20 400,00 Р	1,72%
9.2. ПО договору РКО (комиссия за проведение операций)	12	100		1 200,00 Р	0,10%
					средняя сумма затрат за прошедший год
10.	Канцелярские товары, товары для работы оргтехники.				
			За штуку		
10.1. Бумага писчая А4 (Svetosory) 5 пачек	5	250	1250		
10.2. Картридж для принтера (Kyocera TK-1150 совместимый) 1 штука 3000 страниц.	1	3000	3000		
10.3. Ручки шариковые 10шт син.	10	30	300		
10.4. Бланки ведомостей, кассовый журнал 2 шт, журнал учёта 2шт.	4	125	500		
10.5. Файлы полиэтиленовые 100 шт	2	120	240		
10.6. Папки архивные 5шт	5	150	750		
				6 040,00 Р	0,51%
11.	Услуги почты, расходы на оплату услуг связи, электронной почты, информационных систем:				
11.1. Расходы на оплату услуг связи, электронной почты, информационных систем: Интернет и иные аналогичные системы	5	1250		6 250,00 Р	0,53%
					4 членов правления (включая председателя)
12.	Расходы на компенсацию за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей в пределах норм таких расходов, установленных Правительством Российской Федерации (НК ст. 270 п. 38)				
12.1. Оплата согласно маршрутному листу. Сдача листа ежемесячно.	12	1200		14 400,00 Р	1,21%
					По легк. автомобилям с объемом двигателя до 2000 куб. см включительно норматив равен 1200 руб., свыше 2000 куб. см – 1500 руб. в месяц (постановление Правительства РФ от 8 февраля 2002 г. № 92)
13.	Электронный ключ для ведения электронного документооборота и сдачи отчетностей в ИФНС, ПФР, ФСС, Росстат				
		1000		1 000,00 Р	0,08%
14.	Резерв на непредвиденные нужды, работу с должниками и оплату авансовых взносов за электроэнергию 10% от общей суммы сметы.				
				107 893,60 Р	10,00%
	Общая сумма по п.п. 1-13 настоящей сметы на 2018 год			1 186 829,60 Р	
	Членов в товариществе			101	
	Размер взноса (руб) с учётом п.14 настоящей сметы			11 750,79 Р	
	Освоенных участков 147=1098,05 соток =121 собственник Размер взноса рассчитан исходя из количества членов товарищества.				

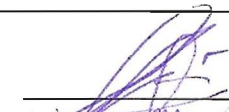
Расходы, связанные с реализацией работ, оказанием услуг, имуществом граждан, созданием, приобретением ИОП (НК ст. 253 пп. 1.1)							
1. водоснабжение		Кол-во	за единицу	В год	% от сметы		
Воздушный компрессор для опресовки трубопровода		1	25000	25000	25 000,00 Р	7,22%	
Работы по покраске водонапорной башни в соответствии с требованием СанПин (покраска и санобработка) стоимость материала (краски), грунтовки		82	750	61500	61 500,00 Р	17,77%	Обработка внутри S узкой части 39м.кв, S широкой части 44м.кв. Примерна стоимость с учётом материалов. 9265131833, 4993430609. Оплата в два этапа через р/с. http://www.pro-alpinizm.ru/pokraska-vodonapornyh-bashen/
2. Система видеонаблюдения:							
4 камеры, видеорегистратор, провода ББП, HDD, Монтаж, настройка, ввод в эксплуатацию, гарантия					68 077,00 Р	19,67%	По договору проведена оплата в размере 68077р.
3. Ремонт контейнерной площадки и приведение в соответствии с требованиями СанПин							
	Отсыпка площадки	1	20000	20000			Стоимость площадки рассчитана исходя из средней стоимости материалов
	Забор по периметру площадки 20 метров. 1м.п 2000	20	2000	40000			
	Укрепление забора на нужном уровне (дополнительная подсыпка)	1	10000	10000	70 000,00 Р	20,22%	
4. Уличное освещение							
	Светильники на улицы шесть штук по 5500	5	5500	27500			Стоимость рассчитана согласно расходов прошлого периода Выплачивается на основании кассового чека Оплата в соответствии с налоговым законодательством ПФР 20% + Среднерыночная стоимость у поставщиков
	кранштейны 500 р/шт	6	500	3000			
	монтаж светильника с кранштейном р/шт.	6	700	4200			
	Приобрести в резерв два счётчика ртути 200.02	2	2200	4400	39 100,00 Р	11,29%	
5. Дополнительные работы по проведению кадастровых работ (межевание)							
	2.5.1. Расходы связанные с устранением кадастровых ошибок по дополнительному соглашению с ООО "Гибрид"	3		10000	30 000,00 Р	8,67%	Работы по устранению кадастровых ошибок в отношении участков 46; 154; 215
	2.5.2. Расходы на оплату выписок из ЕГРН по брошенным участкам	150		350	52 500,00 Р	15,17%	При отсутствии сведений в ЕГРН по брошенному участку, процедура отправки почтовых уведомлений не проводится. При наличии сведений в ЕГРН по брошенному участку, отправка почтовых уведомлений производится согласно сведениям в ЕГРН.
Общая сумма по п.п. 1-5 настоящей сметы на 2018 год					346 177,00 Р		Освоенных участков 147=1098,05 соток =121 собственник Размер взноса рассчитан исходя из количества членов товарищества.
Членов в товариществе				101			
Размер взноса (руб)					3 427,50 Р		

Индексы потребительских цен на товары и платные услуги населению
по Российской Федерации в 1991-н.в.
Расчётная ведомость уплаты взносов с1993г. по н.в.

	2015	2016	2017	2018
Январь	103,85%	100,96%	100,62%	100,31%
Февраль	102,22%	100,63%	100,22%	100,21%
Март	101,21%	100,46%	100,13%	
Апрель	100,46%	100,44%	100,33%	
Май	100,35%	100,41%	100,37%	
Июнь	100,19%	100,36%	100,61%	
Июль	100,80%	100,54%	100,07%	
Август	100,35%	100,01%	99,46%	
Сентябрь	100,57%	100,17%	99,85%	
Октябрь	100,74%	100,43%	100,20%	
Ноябрь	100,75%	100,44%	100,22%	
Декабрь	100,77%	100,40%	100,42%	
Декабрь в % к декабрю предыдущего года	12,91%	5,38%	2,52%	0,52%
ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ				
Проект СНТ, свет, трансформатор, столбы, прокладка линии электропередач	138093	155918	164299	168444
Дорога	11825	13351	14069	14424
Дорога	9854	11126	11724	12020
Дорога	18877	21314	22459	23026
Восстановление света	4775	5391	5681	5824
Сторожка	1023	1155	1217	1248
Вода	10498	11853	12490	12805
Вода	10498	11853	12490	12805
Дорога	6999	7902	8327	8537
Водонапорная башня	15207	17170	18093	18549
Дорога по деревне	3041	3434	3618	3709
Подвод воды	13579	15332	16156	16564
Забор	5478	6185	6518	6682
Подкачка воды	82	93	98	100
Ремонт КРУНа	1797	2029	2138	2192
Ревизия воды	2696	3044	3208	3289
Ремонт КЛ, мусоросборник	1458	1646	1735	1778
Ремонт пождепо	1340	1513	1594	1635
Дорога	3556	4015	4231	4338
Ремонт скважины	2227	2514	2650	2716
Вырубка деревьев	1000	1129	1190	1220
Лицензия на скважину		5500	5796	5942
Лицензирование скважины и кадастровые работы по ЗОП			5000	5126
Кадастровые работы и обустройство инфраструктуры				3500

ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ				
1993	13996	15803	16652	17072
1994	2233	2521	2657	2724
1995	1971	2225	2345	2404
1996	1702	1922	2025	2076
1997	2095	2365	2493	2555
1998	3775	4262	4491	4605
1999	2047	2311	2435	2497
2000	1498	1691	1782	1827
2001	1247	1408	1484	1521
2002	1225	1383	1457	1494
2003	1064	1201	1266	1298
2004	1358	1533	1616	1656
2005	1215	1372	1446	1482
2006	3287	3711	3911	4009
2007	3016	3405	3588	3679
2008	4493	5073	5346	5481
2009	4759	5373	5662	5805
2010	5103	5762	6071	6225
2011	5094	5752	6061	6214
2012	5054	5706	6013	6165
2013	5927	6692	7052	7230
2014	6682	7545	7950	8151
2015	6000	6774	7139	7319
2016		7000	7376	7562
2017			8000	8202
2018				12000

Председатель собрания

 / Д.В. Матюхин

Секретарь собрания

 / С.М. Гергин

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

14 (Семнадцать) ЛИСТОВ
цифрами прописью

Должность Председатель правления

Подпись [Signature] / Матюхин Д.В.

« 01 » Июня 20 11 г. М. П.

